

※封筒・宛名シールがない方の対応方法※

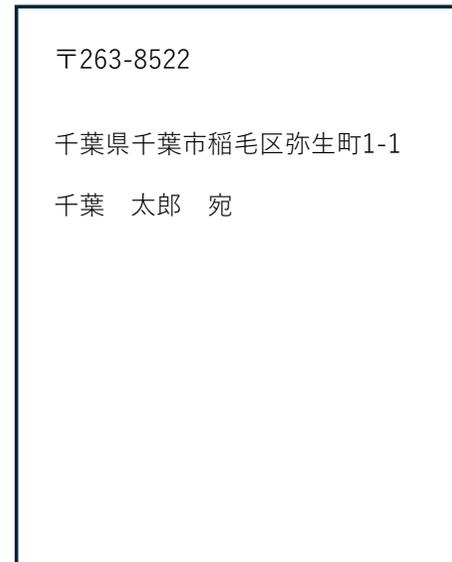
返信用封筒並びに宛名シールについては、ご自身で作成いただいてもかまいません。下記を参考にご作成の上、出願書類と一緒にご提出ください。

返信用封筒（作成例）



受験票を受け取る住所等を記入してください。返送用封筒の切手は10月の料金改定に伴い344円→410円と変更になりました。なお、封筒サイズについては、**長3封筒**を使用してください。

宛名シール（作成例）



大学からの書類を受け取る住所等を記入してください。

左図のように、2枚作成願います。なお、サイズについては、**角2封筒**に添付して問題のない大きさとしします。